

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01	2
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА УП.02.01	15
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА УП.03.01	29
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА УП.04.01	40
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА УП.04.01(составитель)	57
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	79
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ).....	100

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта)

1.1 Область применения программы практики

Программа практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2020 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта работы, осуществляется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (Таблица 1).

Таблица 1

Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК.1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с

Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС)
применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК.1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК.1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

1.2 Цель и задачи программы практики

Целью практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачами практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) являются:

формирование у обучающихся **умений**:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;

- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;

- применять компьютерные средства;

приобретение первоначального **практического опыта**:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;

- использование в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций;

- расчета показателей работы объектов транспорта.

1.3 Количество часов на освоение программы практики

В соответствии с учебным планом на программу практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) выделено всего: 36 часов, 1 неделя.

Промежуточная аттестация по программе практики представлена в таблице 2.

Таблица 2

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации, семестр	
		2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
УП.01.01	Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта)	дифференцированный зачет, 4 семестр	дифференцированный зачет, 6 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

При овладения обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), в части освоения программы практики результатом является приобретение первоначального практического опыта и развитие **умений**:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использование в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта.

По окончании практики выставляется оценка за дифференцированный зачет, учитывающий результаты оценивания всех разделов практики.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 Объем программы практики

Программа практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) состоит из разделов в объеме (Таблица 3):

Таблица 3

Разделы практики	Объем в часах/неделях
Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)	36/1
ВСЕГО	36/1

3.2 Содержание программы практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта)

Виды работ по содержанию программы практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) приведены в таблице 4:

Таблица 4

Наименование раздела учебной практики	Содержание практики	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)	Составление СПГ в электронном виде в том числе: <ul style="list-style-type: none">– составление сетки для СПГ в электронном виде;– формирование шаблонов для составления СП;– отражение работы железнодорожной станции с применением шаблонов. Работа в программе «ГИД-Урал» в том числе: <ul style="list-style-type: none">– ведение и составление учетных и отчетных форм хозяйства управления перевозками в том числе автоматизированного графика исполненного движения поездов по формированию	36/1	ОК 1 – 9, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3

1	2	3	4
	<p>макетов сообщений для АСОУП и других систем, по вводу заявок на выдачу предупреждений и выдаче бланков предупреждений на поезда.</p> <p>Работа в АРМ СТЦ в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учет нахождения вагонов на станции; – формирование документов, связанных с обработкой вагонов. <p>Работа в АРМ ДСП (ДНЦ) в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ведение графика исполненного движения по выделенным направлениям; – изображение работы станции в автоматическом режиме, получение информации об отдельном поезде, отдельном вагоне, о перевозимом грузе. <p>Работа в АРМ ПС в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учет грузовых и коммерческих операций с вагонами; – автоматическое заполнение соответствующих документов. <p>Ознакомление и работа в ЭТРАН в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформление перевозочных документов в системе электронного документооборота. <p>Ознакомление с работой системы Экспресс-3 в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с оборудованием билетных касс и организацией рабочего места билетного кассира системы «Экспресс»; – освоение выполнения операций по обслуживанию пассажиров. <p>Определение эффективности внедрения системы «Экспресс-3» для фрагмента полигона дороги:</p> <ul style="list-style-type: none"> – расчет экономических показателей по типу, группе вагонов и в целом по поезду; 		

1	2	3	4
	расходов, связанных формированием и движением по маршруту; доходов от реализации проездных документов, финансовых результатов работы поездов, прибыли (убытка) и уровня рентабельности (убыточности).		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) проводится в лаборатории автоматизированных систем управления.

Оснащение лаборатории автоматизированных систем управления:

- Специализированная мебель;
- Технические средства обучения;
- Лабораторное оборудование;
- Наглядные пособия.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература:

1. Лавренюк, И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Лавренюк. – Электрон. дан. – Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. – 242 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99633>;

2. Информационные технологии на магистральном транспорте: учебник / В.Н. Морозов и др. – М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. – 405 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/42/225479>.

Дополнительная учебная литература:

1. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54;

2. Капралова М.А., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие. – М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. – 311 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/42/225472>.

Учебно-методическая литература:

1. Методическое пособие по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся ПМ.01: «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)» междисциплинарного курса 01.02 «Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) / Левченко М.А., 2016. КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

2. Методическое пособие по организации самостоятельной работы / Л.Г.Ульман - Москва: ФБГОУ УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте, 2016. КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

Нормативная документация

1. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;

3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;

4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376.

4.3 Общие требования к организации практики

Программа практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) реализуется концентрированно в лаборатории.

За период прохождения практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и/или преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
- соблюдать график прохождения практики.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) обеспечивают преподаватели и мастера производственного обучения с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют мастера производственного обучения и/или преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	умение выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	умение организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	умение оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений.

Таблица 6

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской).
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требованиям стандарта.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, готовность нести за них ответственность при выполнении поставленных задач при организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих

1	2	3
		безопасность движения и определения меры ответственности за выбор принятых решений.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	результативность поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса для профессионального и личностного развития	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя различные источники, включая электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	своевременность и правильность использования информационно - коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям нормативных документов при использовании программного обеспечения, информационных

1	2	3
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>эффективность взаимодействия с коллегами, руководителями учебного заведения, преподавателями и студентами в процессе обучения</p>	<p>технологий. Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе.</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.</p>	<p>осознание полноты ответственности за работу в команде и за результат выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи</p>	<p>своевременность и инициативность в повышении своей квалификации,</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за</p>

1	2	3
<p>профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий</p>	<p>обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения личностного и квалификационного уровня.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской).</p>

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

1.1 Область применения программы практики

Программа практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2020 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (Таблица 1).

Таблица 1

Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

1.2 Цель и задачи программы практики

Целью практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачами практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) являются:

формирование у обучающихся **умений**:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

приобретение первоначального **практического опыта**:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации.

1.3 Количество часов на освоение программы практики

В соответствии с учебным планом на программу практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) выделено всего: 72 часа, 2 недели.

Промежуточная аттестация по программе практики представлена в таблице 2.

Таблица 2

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации, семестр	
		2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
УП.02.01	Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	дифференцированный зачет, 4 семестр	дифференцированный зачет, 6 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

При овладения обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), в части освоения программы практики результатом является приобретение первоначального практического опыта и развитие **умений**:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта.

По окончании практики выставляется оценка за дифференцированный зачет, учитывающий результаты оценивания всех разделов практики.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Объем программы практики

Программа практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) состоит из разделов в объеме (Таблица 3):

Таблица 3

Разделы практики	Объем в часах/неделях
Организация движения (по видам транспорта)	72/2
ВСЕГО	72/2

3.2.Содержание программы практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

Виды работ по содержанию программы практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) приведены в таблице 4:

Таблица 4

Наименование раздела учебной практики	Содержание практики	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Организация движения (по видам транспорта)	Организация рабочего места в том числе: – ознакомление студентов с лабораторией управления движением; – прохождение инструктажа по ТБ и охране труда перед началом работы, во время работы, по окончании работ; – порядок приема и сдачи дежурства; – проверка и подготовка оборудования и технической документации. Прием и отправление поездов при	72/2	ОК 1 – 9, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3

1	2	3	4
	<p>нормальном действии устройств автоматики в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отработка действий по контролю правильности приготовления маршрутов по индикации приборов аппарата управления, контролю приготовления маршрутов по контрольно-измерительным приборам аппарата управления; – проверка свободности пути для приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки; – проверка правильности приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки. <p>Действия дежурного по станции (ДСП) и поездного участкового диспетчера (ДНЦ) в аварийных и нестандартных ситуациях в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отработка действий ДСП и ДНЦ по приему, отправлению поездов при перерыве в работе всех установленных средств сигнализации и связи, при отправлении восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов, по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на железнодорожных станциях и перегонах, при выключении устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами. <p>Оформление поездной и технической</p>		

1	2	3	4
	<p>документации в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отработка действий ДСП, ДНЦ и дежурного стрелочного постав по оформлению бланков технической документации и журналов установленной формы. <p>Ведение переговоров в соответствии с регламентом в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отработка действий причастных работников по ведению переговоров в соответствии с регламентом. <p>Ведение фрагмента графика исполненного движения поездов в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отработка действий ДНЦ по ведению фрагмента графика исполненного движения поездов. 		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) проводится в кабинетах организации перевозочного процесса (по видам транспорта), организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), в лаборатории управления движением, лаборатории «Тренажерный комплекс дежурных по железнодорожной станции и поездного диспетчера», и в лаборатории «Тренажерный комплекс работников сортировочной горки».

Оснащение учебного кабинета организации перевозочного процесса (по видам транспорта):

- Специализированная мебель
- Технические средства обучения
- Оборудование, включая приборы (при наличии): не используется
- Наглядные пособия

Оснащение учебного кабинета организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта):

- Специализированная мебель
- Технические средства обучения
- Оборудование, включая приборы (при наличии): не используется
- Наглядные пособия

Оснащение лаборатории управления движением:

- Специализированная мебель;
- Технические средства обучения;
- Лабораторное оборудование;
- Наглядные пособия.

Оснащение лаборатории «Тренажерный комплекс дежурных по железнодорожной станции и поездного диспетчера»:

- Специализированная мебель;
- Технические средства обучения;
- Лабораторное оборудование;
- Наглядные пособия.

Оснащение лаборатории «Тренажерный комплекс работников сортировочной горки»:

- Специализированная мебель;
- Технические средства обучения;
- Лабораторное оборудование;
- Наглядные пособия.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература:

1. Зоркова Е.М. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта): учебник. – М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. – 188 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/18708> – ЭБ «УМЦ ЖДТ».

Дополнительная учебная литература:

1. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54.

Учебно-методическая литература:

3. Методическое пособие по проведению учебной практики (с применением лаборатории-тренажера для отработки навыков дежурного по железнодорожной станции) по ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) / А.К. Антонова – Москва, ФБГОУ УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте, 2016. КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

4. Методическое пособие по организации самостоятельной работы / М.В.Ермакова, 2016. КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

Нормативная документация

1. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;

3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;

4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376.

4.3 Общие требования к организации практики

Программа практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) реализуется концентрированно в учебных кабинетах и лаборатории.

За период прохождения практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) студенту необходимо

выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и/или преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
- соблюдать график прохождения практики.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) обеспечивают преподаватели и мастера производственного обучения с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют мастера производственного обучения и/или преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	умение организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	умение обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	умение организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений.

Таблица 6

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской)</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требованиям стандарта.</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, готовность нести за них ответственность при выполнении поставленных задач при организации перевозочного процесса</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области мониторинга и управления элементами систем,</p>

1	2	3
		поддерживающих безопасность движения и определения меры ответственности за выбор принятых решений.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	результативность поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса для профессионального и личностного развития	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя различные источники, включая электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	своевременность и правильность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям нормативных документов при использовании программного обеспечения,

1	2	3
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>эффективность взаимодействия с коллегами, руководителями учебного заведения, преподавателями и студентами в процессе обучения</p>	<p>информационных технологий.</p> <p>Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе.</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.</p>	<p>осознание полноты ответственности за работу в команде и за результат выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно</p>	<p>своевременность и инициативность</p>	<p>Текущий контроль:</p>

1	2	3
<p>определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>в повышении своей квалификации, самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий</p>	<p>Наблюдение за обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения личностного и квалификационного уровня.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской)</p>

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта)

1.2 Область применения программы практики

Программа практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2020 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (Таблица 1).

Таблица 1

Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС)
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

1.2 Цель и задачи программы практики

Целью практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачами практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) являются формирование у обучающихся **умений**:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять сроки доставки;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов

а также приобретение первоначального **практического опыта**:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки.

1.3 Количество часов на освоение программы практики

В соответствии с учебным планом на программу практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) выделено всего: 72 часа, 2 недели.

Промежуточная аттестация по программе практики представлена в таблице 2.

Таблица 2

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации, семестр	
		2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
УП.03.01	Учебная практика по выполнению работ по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта)	дифференцированный зачет, 2 семестр	дифференцированный зачет, 4 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

При овладения обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.03. Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта), в части освоения программы практики результатом является приобретение первоначального практического опыта и развитие **умений**:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки.

По окончании практики выставляется оценка за дифференцированный зачет, учитывающий результаты оценивания всех разделов практики.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 Объем программы практики

Программа практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) состоит из разделов в объеме (Таблица 3):

Таблица 3

Разделы практики	Объем в часах/неделях
– организация рабочего места – ознакомление с нормативно-справочной литературой – определение тарифных расстояний – определение тарифной группы, тарифной позиции и класса груза – определение провозных платежей	36/1
– оформление заявки на перевозку грузов – оформление перевозочных документов с помощью автоматизированной системы «ЭТРАН»	36/1
ВСЕГО	72/2

3.2 Содержание программы практики УП.03.01 Учебной практики по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта)

Виды работ по содержанию программы практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) приведены в таблице 4:

Таблица 4

Наименование раздела учебной	Содержание практики	Объем часов	Формируемые компетенции

практики			
1	2	3	4
Обеспечение грузовых перевозок	<ul style="list-style-type: none"> – организация рабочего места, в том числе: – ознакомление с нормативно-справочной литературой, в том числе – определение тарифных расстояний, в том числе: – определение тарифной группы, тарифной позиции и класса груза, в – определение провозных платежей 	36/1	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке</p>
	<ul style="list-style-type: none"> – оформление заявки на перевозку грузов – оформление перевозочных документов с помощью автоматизированной системы «ЭТРАН» 	36/1	

1	2	3	4
			<p>перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями</p> <p>ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов</p> <p>ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика</p>

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) проводится в учебном кабинете организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта).

Различные разделы практики могут проводиться в любой последовательности.

Оснащение кабинета:

- специализированная мебель;
- наглядные пособия;
- технические средства обучения;
- плакаты по темам.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература:

1. Корнилов, С.Н. Основы логистики: учебное пособие. [Электронный ресурс] / С.Н. Корнилов, А.Н. Рахмангулов, Б.Ф. Шаульский. — Электрон. дан. — М.: УМЦ ЖДТ, 2016. — 302 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/90934>

Дополнительная учебная литература:

1. Устав железнодорожного транспорта: Федеральный закон от 10.01.2003 №8-ФЗ в редакции Федерального закона от 06.04.2015 № 81-ФЗ. - Екатеринбург : ИД "УралЮрИздат", 2016. - 76 с

2. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 1. МПС РФ, 2003 (с изменениями от 26.12.2016).

3. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 2. МПС РФ, 2003(с изменениями от 26.12.2016).

Учебно – методическая литература для самостоятельной работы:

1. Методическое пособие по проведению учебной практики по ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта), В.В Комарова.: - М.: УМЦ ЖДТ, 2016. Режим доступа: КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

Нормативная документация:

1. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 "Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта";

3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО "РЖД" практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования».

4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376.

5. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: Сборник. Кн. 1. М.: Юртранс, 2003 - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

6. Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 27 июля 2015 г. N 228) - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

7. Правила заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 39) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г) - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

8. Правила пломбирования вагонов и контейнеров на железнодорожном транспорте (утв. приказом МПС РФ от 17 июня 2003 г. N 24) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г.) - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

9. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.) - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

10. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г) - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

11. Приказ № 28 «Об утверждении Правил приема грузов к перевозке железнодорожным транспортом» (зарегистрирован Минюстом России 19 июня 2003 г., регистрационный № 4775) от 18 июня 2003 г. - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

12. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 1. МПС РФ, 2003 (с изменениями от 29.04.2016) - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

13. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 2. МПС РФ, 2003(с изменениями от 29.04.2016) - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

4.3 Общие требования к организации практики

Программа практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) реализуется концентрированно в мастерских и/или в учебном кабинете и/или лаборатории.

За период прохождения практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и/или преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
- соблюдать график прохождения практики.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию ПМ.03 Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) обеспечивают преподаватели и мастера производственного обучения с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют мастера производственного обучения и/или преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их

знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	Умение организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: оценка демонстрируемых умений
ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	Умение обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: оценка демонстрируемых умений
ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Умение применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: оценка демонстрируемых умений

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений.

Таблица 6

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1 Понимать сущность и	понимание социальной	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса

1	2	3
социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии.	к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской) Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требования стандарта. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, готовность нести за них ответственность при выполнении поставленных задач при организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих безопасность движения и определения меры ответственности за выбор принятых решений. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	результативность поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса для профессионального	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя различные источники, включая электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции

1	2	3
	и личностного развития	
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	своевременность и правильность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям нормативных документов при использовании программного обеспечения, информационных технологий. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	эффективность взаимодействия с коллегами, руководителями учебного заведения, преподавателями и студентами в процессе обучения	Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	осознание полноты ответственности за работу в команде и за результат выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции

1	2	3
<p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>своевременность и инициативность в повышении своей квалификации, самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения личностного и квалификационного уровня. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции</p>
<p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>своевременность и инициативность в повышении своей квалификации, самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за готовностью ориентироваться и анализировать инновации в области технологий внедрения оборудования в профессиональной деятельности. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции</p>

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.3 Область применения программы практики

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2020 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (Таблица 1).

Таблица 1

Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК.1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК.1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК.1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ПК.3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК.3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК.3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.2 Цель и задачи программы практики

Целью практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачами практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих являются:

формирование у обучающихся **умений**:

- применять методики по закреплению составов и вагонов на путях железнодорожной станции;
- проходить к месту закрепления составов и вагонов;
- выявлять неисправные тормозные башмаки;
- переводить стационарные тормозные упоры в рабочее положение;
- пользоваться тормозными башмаками;
- пользоваться носимой радиостанцией;
- ставить аккумулятор носимой радиостанции на подзарядку в зарядное устройство;
- пользоваться устройствами двусторонней парковой связи;
- открывать и закрывать стеллаж с тормозными башмаками;
- подавать звуковые и видимые сигналы;
- проходить к месту изъятия тормозных башмаков или стационарных тормозных упоров из-под составов и вагонов;
- применять методики по переводу централизованных стрелок;

- пользоваться устройствами радиосвязи;
 - готовить маршруты для маневровых передвижений составов и вагонов;
 - проверять правильность пломбирования курбелей и аппарата управления при приеме дежурства;
 - пользоваться курбелем;
 - применять информацию, полученную по показаниям приборов аппарата управления;
 - применять информацию, полученную по контрольно-измерительным приборам аппарата управления;
 - применять методики в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки.
- приобретение первоначального практического опыта:**
- закрепление железнодорожного подвижного состава помощью установленных средств закрепления;
 - изъятие установленных средств закрепления из-под подвижного состава;
 - перевод централизованных стрелок и управление сигналами с аппарат управления поста централизации или пульта местного управления стрелочными переводами и сигналами;
 - контроль правильности работы устройств, используемых для приготовления маршрутов передвижения составов и вагонов.

1.3 Количество часов на освоение программы практики

В соответствии с учебным планом на программу практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих выделено всего: 36 часов, 1 неделя.

Промежуточная аттестация по программе практики представлена в таблице 2.

Таблица 2

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации, семестр	
		2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
1	2	3	4
УП.04.01	Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	дифференцированный зачет, 4 семестр	дифференцированный зачет, 6 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

При овладении обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор поста централизации), в части освоения программы практики результатом является приобретение первоначального практического опыта и развитие **умений**:

- применять методики по закреплению составов и вагонов на путях железнодорожной станции;
- проходить к месту закрепления составов и вагонов;
- выявлять неисправные тормозные башмаки;
- переводить стационарные тормозные упоры в рабочее положение;
- пользоваться тормозными башмаками;
- пользоваться носимой радиостанцией;
- ставить аккумулятор носимой радиостанции на подзарядку в зарядное устройство;
- пользоваться устройствами двусторонней парковой связи;
- открывать и закрывать стеллаж с тормозными башмаками;
- подавать звуковые и видимые сигналы;
- проходить к месту изъятия тормозных башмаков или стационарных тормозных упоров из-под составов и вагонов;
- применять методики по переводу централизованных стрелок;
- пользоваться устройствами радиосвязи;
- готовить маршруты для маневровых передвижений составов и вагонов;
- проверять правильность пломбирования курбелей и аппарата управления при приеме дежурства;
- пользоваться курбелем;
- применять информацию, полученную по показаниям приборов аппарата управления;
- применять информацию, полученную по контрольно-измерительным приборам аппарата управления;
- применять методики в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки.

По окончании практики выставляется оценка за дифференцированный зачет, учитывающий результаты оценивания всех разделов практики.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Объем программы практики

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих состоит из разделов в объеме (Таблица 3):

Таблица 3

Разделы практики	Объем в часах/неделях
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор поста централизации)	36/1
ВСЕГО	36/1

3.2. Содержание программы практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Виды работ по содержанию программы практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих приведены в таблице 4:

Таблица 4

Наименование раздела учебной практики	Содержание практики	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор поста централизации)	Закрепление составов и вагонов на путях железнодорожной станции. Проход к месту закрепления составов и вагонов и к месту изъятия тормозных башмаков или стационарных тормозных упоров из-под составов и вагонов. Выявление неисправных тормозных башмаков. Перевод стационарных тормозных упоров в рабочее и нерабочее положение. Пользование тормозными башмаками. Пользование носимой радиостанцией. Постановка	36/1	ОК 1 – 9, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3, ПК.3.1, ПК.3.2, ПК.3.3

1	2	3	4
	<p>аккумулятора носимой радиостанции на подзарядку в зарядное устройство. Пользование устройствами двусторонней парковой связи. Открывание и закрывание стеллажа с тормозными башмаками. Подача звуковых и видимых сигналов. Перевод централизованных стрелок и управление сигналами. Пользование устройствами радиосвязи. Приготовление маршрутов для маневровых передвижений составов и вагонов. Проверка правильности пломбирования курбелей и аппарата управления при приеме дежурства. Пользование курбелем. Отработка регламента переговоров при переводе централизованных стрелок. Применение информации, полученной по показаниям приборов аппарата управления. Применение информации, полученной по контрольно-измерительным приборам аппарата управления. Применение методик в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки.</p>		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих проводится в кабинете организации перевозочного процесса (по видам транспорта), в лаборатории управления движением, и в лаборатории «Тренажерный комплекс дежурных по железнодорожной станции и поездного диспетчера».

Оснащение кабинета организации перевозочного процесса (по видам транспорта):

Специализированная мебель

Технические средства обучения

Наглядные пособия

Оборудование, включая приборы (при наличии)

Оснащение лаборатории управления движением:

Специализированная мебель

Технические средства обучения

Наглядные пособия

Оборудование, включая приборы (при наличии)

Оснащение лаборатории «Тренажерный комплекс дежурных по железнодорожной станции и поездного диспетчера»:

Специализированная мебель;

Технические средства обучения;

Лабораторное оборудование;

Наглядные пособия.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература:

2. Александрова Н.Б. Обеспечение безопасности движения поездов: учебное пособие. / Н.Б. Александрова, И.Н. Писарева, П.Р. Потапов. – М. : УМЦ ЖДТ, 2016. – 148 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/90954>.

Дополнительная учебная литература:

1. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54

Учебно-методическая литература:

5. Учебное пособие для самоподготовки по изучению Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации утвержденных приказом Минтранса России от 21.12.2010 №286 / Петровских Л.Н, 2017 – 116 стр., КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V) - 23.02.01.

Нормативная документация

1. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;
3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;
4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376;
5. Пашкевич, М.Н. Изучение правил технической эксплуатации железных дорог и безопасности движения : учебное пособие / М.Н. Пашкевич. – Электрон. дан. – Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. – 108 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99644>.
6. Инструкция по движению поездов и маневровой работе (ИДП) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 57;
7. Инструкция по сигнализации (ИСИ) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 57;
8. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» № 17 – ФЗ от 10.01.2003 г. (в редакции от 02.07.2013 с изменениями, вступившими в силу 01.09.2013 г.);
9. Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта» № 18 – ФЗ от 10.01.2003 г. (в редакции от 03.02.2014 г.);
10. Распоряжение ОАО «РЖД» от 21.08.2017 N 1697р «Об утверждении положения об организации расследования и учета транспортных происшествий и иных событий, связанных с нарушением правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта на инфраструктуре ОАО «РЖД»
11. Правила по охране труда в хозяйстве перевозок ОАО «РЖД» (ПОТ РЖД-4100612-ЦД-039-2013) Распоряжение ОАО РЖД от 04.02.2013 N 276р.

4.3 Общие требования к организации практики

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих реализуется концентрированно в учебном кабинете и лаборатории.

За период прохождения практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих студенту

необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и/или преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
- соблюдать график прохождения практики.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор поста централизации) обеспечивают преподаватели и мастера производственного обучения с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют мастера производственного обучения и/или преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<p>ПК.1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.</p>	<p>Приготовление маршрутов приема, отправления поездов. Перевод централизованных стрелок и управление сигналами с пульта поста централизации или пульта местного управления. Контроль правильности приготовления маршрутов по показаниям приборов управления. Проверка свободности пути. Подача звуковых и видимых сигналов при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы.</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>
<p>ПК.1.2. Организовывать работу по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.</p>	<p>Приготовление маршрута приема, отправления поездов в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи, нестандартных и аварийных ситуациях. Перевод централизованных стрелок курбелем и проверка правильности приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>

1	2	3
	<p>и блокировки. Подача звуковых и видимых сигналов при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы. Обеспечение безопасности движения в обслуживаемом маневровом районе в соответствии с технико-распорядительным актом и технологическим процессом работы железнодорожной станции. Знание требований инструкций по охране труда, Правил технической эксплуатации железных дорог РФ и других инструкций, обеспечивающих безопасность движения. Соблюдение регламента действий работников хозяйства перевозок в нестандартных и аварийных ситуациях.</p>	
<p>ПК.1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>	<p>Анализ документов, регламентирующих работу железнодорожных станций. Применение программного обеспечения для решения транспортных задач. Оформление приема и сдачи дежурства. Оформление поездной документации формы ДУ.</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>
<p>ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.</p>	<p>Самостоятельный поиск необходимой информации. Определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта. Выполнение построения графика движения поездов.</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>

1	2	3
	<p>Определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов.</p> <p>Расчет показателей плана формирования грузовых поездов.</p>	
<p>ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p>	<p>Укладка (изъятие) тормозных башмаков, установка (съем) тормозных упоров для закрепления составов и вагонов на путях железнодорожной станции.</p> <p>Использование переносимой радиостанции и другими средствами связи для организации работы.</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.</p> <p>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>
<p>ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p>	<p>Умение пользоваться планом формирования грузовых поездов.</p> <p>Выполнение анализа эксплуатационной работы.</p> <p>Демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования движением поездов.</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.</p> <p>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>
<p>ПК.3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.</p>	<p>Перечисление перечня документов, входящих в комплект перевозочных документов, и демонстрация знаний их содержания.</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.</p> <p>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>
<p>ПК.3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.</p>	<p>Верное перечисление порядка действий в случаях нарушения крепления, развала или течи груза.</p> <p>Соблюдение требований Инструкции по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте Российской Федерации при производстве</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.</p> <p>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>

1	2	3
	работ с вагонами, загруженными негабаритными, сверхнегабаритными грузами, транспортерами и порядка постановки их в поезда. Соблюдение требований Правил перевозок опасных грузов по железным дорогам при производстве работ с вагонами, загруженными опасными грузами.	
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Демонстрация знаний основных положений документов, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика, при осуществлении профессиональной деятельности. Соблюдение требований Устава железных дорог РФ, Правил перевозок грузов железнодорожным транспортом по обеспечению требований сохранности перевозимых грузов при осуществлении профессиональной деятельности.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений.

Таблица 6

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней	Ответственное отношение к учебным обязанностям, активная работа на занятиях и практике. Инициативность в процессе освоения программы модуля.	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и

1	2	3
устойчивый интерес.	Систематичность в изучении дополнительной, справочной литературы, периодических изданий по профессии. Систематичность в посещении занятий.	методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской) Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональное решение ситуационных профессиональных задач. Аргументированность выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач.	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требованиям стандарта. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Обоснованность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Соответствие принятых решений при выполнении работ поставленным целям и задачам.	Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих безопасность движения

1	2	3
		и определения меры ответственности за выбор принятых решений. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Результативность поиска и использования информации, необходимой для решения профессиональных задач в соответствии с требованиями нормативных документов.	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя различные источники, включая электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Эффективность применения информационно - коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям нормативных

1	2	3
		<p>документов при использовании программного обеспечения, информационных технологий.</p> <p>Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Адекватность поведения в коллективе.</p> <p>Соблюдение этики общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководителями практики, коллективом предприятия базы-практики.</p> <p>Эффективность распределения обязанностей и выполнение заданий в команде.</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе.</p> <p>Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.</p>	<p>Четкость и слаженность выполнения заданий в команде.</p> <p>Аргументация принятого решения.</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя</p>

1	2	3
		<p>ответственность при различных видах работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Своевременность выполнения самостоятельной работы, соответствующему заданию. Систематичность в изучении дополнительной, справочной литературы, периодических изданий по специальности.</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения личностного и квалификационного уровня. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Использование и применение передовых технологий при решении профессиональных задач в соответствии с требованиями нормативных документов. Обоснование актуальности и необходимости применения передовых методов в организации трудовой деятельности в соответствии с требованиями нормативных документов.</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за готовностью ориентироваться и анализировать инновации в области технологий внедрения оборудования в профессиональной деятельности. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции</p>

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

УП.04.01(составитель) Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.4 Область применения программы практики

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2020 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (Таблица 1).

Таблица 1

Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК.1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК.1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК.1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ПК.3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК.3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК.3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.2 Цель и задачи программы практики

Целью практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачами практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих являются:

формирование у обучающихся **умений**:

- применять действующие методики при выполнении операций по умения прицепке и отцепке грузовых вагонов к поездам в малодейственных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодейственных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

- применять действующие методики по производству с особой осторожностью маневровой работы с грузовыми вагонами, занятыми людьми, загруженными негабаритными и опасными грузами, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

- применять действующие методики по переводу и запиранию нецентрализованных стрелок в малодейственных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодейственных районах железнодорожного транспорта общего пользования, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики при переводе централизованных стрелок, переданных на местное управление в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики по проверке свободности стрелочных переводов от подвижного состава в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного;

– применять действующие методики при формировании групп грузовых вагонов в малодеятельных районах на путях необщего пользования, по расформированию, формированию поездов при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики при использовании носимой радиостанцией;

– применять действующие методики при использовании устройствами двусторонней парковой связи в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики при закреплении грузовых вагонов и составов установленными средствами закрепления в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики при снятии из-под грузовых вагонов и составов установленных средств закрепления в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

приобретение первоначального **практического опыта**:

– расформирование и формирование составов, групп вагонов;
– выполнение работ при маневровых передвижениях составов, групп вагонов;
– обеспечение правильной расстановки и согласованности действий рабочих, участвующих в производстве маневровой работы.

1.3 Количество часов на освоение программы практики

В соответствии с учебным планом на программу практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих выделено всего: 36 часов, 1 неделя.

Промежуточная аттестация по программе практики представлена в таблице 2.

Таблица 2

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации, семестр	
		2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
1	2	3	4
УП.04.01	Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	дифференцированный зачет, 4 семестр	дифференцированный зачет, 6 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

При овладении обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (составитель поездов), в части освоения программы практики результатом является приобретение первоначального практического опыта и развитие **умений**:

– применять действующие методики при выполнении операций по умения прицепке и отцепке грузовых вагонов к поездам в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики по производству с особой осторожностью маневровой работы с грузовыми вагонами, занятыми людьми, загруженными негабаритными и опасными грузами, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики по переводу и запираению нецентрализованных стрелок в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики при переводе централизованных стрелок, переданных на местное управление в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики по проверке свободности стрелочных переводов от подвижного состава в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного;

– применять действующие методики при формировании групп грузовых вагонов в малодеятельных районах на путях необщего пользования, по расформированию, формированию поездов при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики при пользовании носимой радиостанцией;

– применять действующие методики при пользовании устройствами двусторонней парковой связи в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики при закреплении грузовых вагонов и

составов установленными средствами закрепления в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики при снятии из-под грузовых вагонов и составов установленных средств закрепления в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

По окончании практики выставляется оценка за дифференцированный зачет, учитывающий результаты оценивания всех разделов практики.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Объем программы практики

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих состоит из разделов в объеме (Таблица 3):

Таблица 3

Разделы практики	Объем в часах/неделях
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (составитель поездов)	36/1
ВСЕГО	36/1

3.2. Содержание программы практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Виды работ по содержанию программы практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих приведены в таблице 4:

Таблица 4

Наименование раздела учебной практики	Содержание практики	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (составитель поездов)	Характеристика схемы станции. Порядок нумерации путей, стрелочных переводов, расстановки светофоров. Применение действующих методик при пользовании носимой радиостанцией и устройствами двусторонней парковой связи. Применение действующих методик при расстановке рабочих, участвующих в производстве маневровой работы. Соблюдение регламента переговоров при выполнении работ.	36/1	ОК 1 – 9, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3, ПК.3.1, ПК.3.2, ПК.3.3

1	2	3	4
	<p>Применение действующих методик при обеспечении безопасности движения поездов при организации маневровой работы.</p> <p>Изучение устройства тормозного башмака, условий, при которых пользование тормозными башмаками запрещается. Места, где запрещается устанавливать тормозные башмаки.</p> <p>Порядок укладки тормозных башмаков на рельс. Отработка практических навыков пользования вилкой для укладки тормозных башмаков. Меры безопасности при выполнении данных работ.</p> <p>Отработка навыков перевода централизованной стрелки курбелем. Меры безопасности при этом.</p> <p>Порядок передачи стрелок на местное управление.</p> <p>Сборка и разборка автосцепки.</p> <p>Проверка действия аппарата сцепления подвижного состава.</p> <p>Обязанности составителя поездов при сцеплении- расцеплении вагонов.</p> <p>Отработка практических навыков пользования вилкой для расцепления вагонов. Требования охраны труда при выполнении работ.</p> <p>Расчет норм закрепления подвижного состава. Отработка умения пользоваться выпиской из ТРА станции. Применение действующих методик при закреплении составов, групп вагонов установленными средствами закрепления при производстве маневровой работы.</p> <p>Применение действующих методик при снятии установленных средств закрепления с состава, группы вагонов при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования.</p>		

1	2	3	4
	<p>Соблюдение требований охраны труда при выполнении операций по закреплению железнодорожного подвижного состава на станционных путях.</p> <p>Применение действующих методик при выполнении операций по прицепке и отцепке грузовых вагонов к поездам</p> <p>Применение действующих методик по производству с особой осторожностью маневровой работы с грузовыми вагонами, занятыми людьми, загруженными негабаритными и опасными грузами, при производстве маневровой работы.</p> <p>Применение действующих методик при формировании групп грузовых вагонов; формирование и расформирование поездов с постановкой грузов, требующих особой осторожности. Меры безопасности при этом. Регламент переговоров.</p> <p>Соблюдение требований охраны труда при работе инструментом и приспособлениями.</p> <p>Применение действующих методик при регулировании скорости надвига в процессе роспуска составов с сортировочных горок в зависимости от веса отцепов и ходовых качеств вагонов. Отработка навыков работы специальной вилкой для расцепки вагонов с соблюдением требований охраны труда.</p> <p>Применение действующих методик при производстве маневровой работы с вагонами, занятыми людьми или загруженными опасными грузами.</p> <p>Применение действующих методик по выполнению операций по опробованию автоматических</p>		

1	2	3	4
	<p>тормозов групп грузовых вагонов в малодеятельных районах на путях необщего пользования, грузового поезда при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования.</p> <p>Полное и сокращенное опробование автотормозов. Порядок заполнения справки формы ВУ-45. Соблюдение требований охраны труда при выполнении работ.</p> <p>Применение действующих методик по ведению служебных переговоров по установленному регламенту при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования.</p>		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих проводится в кабинете организации перевозочного процесса (по видам транспорта).

Оснащение кабинета организации перевозочного процесса (по видам транспорта):

Специализированная мебель

Технические средства обучения

Наглядные пособия

Оборудование, включая приборы (при наличии)

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература:

3. Александрова Н.Б. Обеспечение безопасности движения поездов: учебное пособие. / Н.Б. Александрова, И.Н. Писарева, П.Р. Потапов. – М. : УМЦ ЖДТ, 2016. – 148 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/90954>.

Дополнительная учебная литература:

2. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54

Учебно-методическая литература:

6. Учебное пособие для самоподготовки по изучению Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации утвержденных приказом Минтранса России от 21.12.2010 №286 / Петровских Л.Н, 2017 – 116 стр., КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V) - 23.02.01.

Нормативная документация

1. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;

3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;

4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376;

5. Пашкевич, М.Н. Изучение правил технической эксплуатации железных дорог и безопасности движения : учебное пособие / М.Н. Пашкевич. – Электрон. дан. – Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. – 108 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99644>.

6. Инструкция по движению поездов и маневровой работе (ИДП) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 57;

7. Инструкция по сигнализации (ИСИ) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 57;

8. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» № 17 – ФЗ от 10.01.2003 г. (в редакции от 02.07.2013 с изменениями, вступившими в силу 01.09.2013 г.);

9. Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта» № 18 – ФЗ от 10.01.2003 г. (в редакции от 03.02.2014 г.);

10. Распоряжение ОАО «РЖД» от 21.08.2017 N 1697р «Об утверждении положения об организации расследования и учета транспортных происшествий и иных событий, связанных с нарушением правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта на инфраструктуре ОАО «РЖД»

11. Правила по охране труда в хозяйстве перевозок ОАО «РЖД» (ПОТ РЖД-4100612-ЦД-039-2013) Распоряжение ОАО РЖД от 04.02.2013 N 276р.

4.3 Общие требования к организации практики

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих реализуется концентрированно в учебном кабинете.

За период прохождения практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и/или преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
- соблюдать график прохождения практики.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (составитель поездов) обеспечивают преподаватели и

мастера производственного обучения с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют мастера производственного обучения и/или преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<p>ПК.1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.</p>	<p>Проверка свободности пути. Подача звуковых и видимых сигналов при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы.</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>
<p>ПК.1.2. Организовывать работу по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.</p>	<p>Перевод централизованных стрелок курбелем и проверка правильности приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки. Подача звуковых и видимых сигналов при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы. Обеспечение безопасности движения в обслуживаемом маневровом районе в соответствии с техническо-распорядительным актом и</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>

1	2	3
	<p>технологическим процессом работы железнодорожной станции.</p> <p>Знание требований инструкций по охране труда, Правил технической эксплуатации железных дорог РФ и других инструкций, обеспечивающих безопасность движения.</p> <p>Соблюдение регламента действий работников хозяйства перевозок в нестандартных и аварийных ситуациях.</p>	
<p>ПК.1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>	<p>Анализ документов, регламентирующих работу железнодорожных станций;</p> <p>Оформление приема и сдачи дежурства.</p> <p>Оформление поездной документации формы ДУ.</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.</p> <p>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>
<p>ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.</p>	<p>Самостоятельный поиск необходимой информации.</p> <p>Определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта.</p> <p>Определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов. Расчет показателей плана формирования грузовых поездов</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.</p> <p>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>
<p>ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения</p>	<p>Укладка (изъятие) тормозных башмаков, установка (съем) тормозных упоров для закрепления составов и</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.</p> <p>Промежуточная</p>

1	2	3
нормативно-правовых документов.	вагонов на путях железнодорожной станции. Использование переносной радиостанции и другими средствами связи для организации работы.	аттестация: дифференцированный зачет
ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	Умение пользоваться планом формирования грузовых поездов. Выполнение анализа эксплуатационной работы.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	Перечисление перечня документов, входящих в комплект перевозочных документов, и демонстрация знаний их содержания. Соблюдение последовательности порядка передачи перевозочных документов в станционный технологический центр обработки поездной информации и перевозочных документов.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	Демонстрация знаний порядка приема и подготовки груза к перевозке. Верное обнаружение несоответствия средств и способов крепления груза Техническим условиям размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах при проверке состояния вагонов в коммерческом отношении. Соблюдение требований	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

1	2	3
	<p>Инструкции по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте Российской Федерации при производстве маневровой работы с вагонами, загруженными негабаритными, сверхнегабаритными грузами, транспортерами и порядка постановки их в поезда.</p> <p>Соблюдение требований Правил перевозок опасных грузов по железным дорогам при производстве маневровой работы с вагонами, загруженными опасными грузами и порядка постановки их в поезда.</p>	
<p>ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика</p>	<p>Демонстрация знаний основных положений документов, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика, при осуществлении профессиональной деятельности.</p> <p>Соблюдение требований Устава железных дорог РФ, Правил перевозок грузов железнодорожным транспортом по обеспечению требований сохранности перевозимых грузов при производстве маневровой работы.</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у

обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений.

Таблица 6

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Ответственное отношение к учебным обязанностям, активная работа на занятиях и практике. Инициативность в процессе освоения программы модуля. Систематичность в изучении дополнительной, справочной литературы, периодических изданий по профессии. Систематичность в посещении занятий.	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской) Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональное решение ситуационных профессиональных задач. Аргументированность выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач.	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требованиям стандарта. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Обоснованность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Соответствие принятых решений	Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки

1	2	3
ответственность.	при выполнении работ поставленным целям и задачам.	собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих безопасность движения и определения меры ответственности за выбор принятых решений. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Результативность поиска и использования информации, необходимой для решения профессиональных задач в соответствии с требованиями нормативных документов.	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя различные источники, включая электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в	Эффективность применения информационно - коммуникационных технологий при решении профессиональных	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования

1	2	3
<p>профессиональной деятельности.</p>	<p>задач.</p>	<p>информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям нормативных документов при использовании программного обеспечения, информационных технологий. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Адекватность поведения в коллективе. Соблюдение этики общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководителями практики, коллективом предприятия базы-практики. Эффективность распределения обязанностей и выполнение заданий в команде.</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе. Промежуточная аттестация: оценка</p>

1	2	3
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.</p>	<p>Четкость и слаженность выполнения заданий в команде. Аргументация принятого решения.</p>	<p>освоения компетенции</p> <p>Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Своевременность выполнения самостоятельной работы, соответствующему заданию. Систематичность в изучении дополнительной, справочной литературы, периодических изданий по специальности.</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения личностного и квалификационного уровня. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Использование и применение передовых технологий при решении профессиональных задач в соответствии с требованиями нормативных документов. Обоснование актуальности и необходимости применения передовых методов в организации</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за готовностью ориентироваться и анализировать инновации в области технологий внедрения оборудования в</p>

1	2	3
	трудовой деятельности в соответствии с требованиями нормативных документов.	профессиональной деятельности. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.5 Область применения программы практики

Производственная практика (по профилю специальности) является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2020 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2. Цель и задачи программы практики

Целью производственной практики (по профилю специальности) является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен получать практический опыт в профессиональной среде, формировать умение, закреплять полученные знания:

В рамках ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) по ПП.01.01 Производственная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта):

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы;

- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

В рамках ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) по ПП.02.01 Производственная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта):

иметь практический опыт:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;

уметь:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

знать:

- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта)

В рамках ПМ.03 Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) по ПП.03.01 Производственная практика по организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта):

иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки;

уметь:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки;

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;

- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

В рамках ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по ПП.04.01 Производственная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор поста централизации)

иметь практический опыт:

- закрепление железнодорожного подвижного состава;
- управление централизованными стрелками и сигналами в малодеятельных и напряженных маневровых районах железнодорожного транспорта необщего пользования и в малодеятельных маневровых районах железнодорожного транспорта общего пользования железнодорожных станций V - II классов.

В рамках ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по ПП.04.01 Производственная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (составитель поездов)

иметь практический опыт:

- обслуживание грузовых и хозяйственных поездов с выполнением маневровой работы на железнодорожных путях необщего и общего пользования с низкой интенсивностью труда;
- выполнение маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования.

1.3. Количество часов на освоение программы практики

В соответствии с учебным планом на программу производственной практики (по профилю специальности) выделено всего: 684 часа, 19 недель.

Промежуточная аттестация по программе производственной практики (по профилю специальности) представлена в форме (Таблица 1):

Таблица 1

Индекс	Наименование	Продолжительность	Форма промежуточной аттестации, семестр
--------	--------------	-------------------	---

		часов/ недель практики	2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
ПП.01.01	Производственная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта)	180 часов / 5 недель	дифференцированный зачет, 5 семестр	дифференцированный зачет, 7 семестр
ПП.02.01	Производственная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	180 часов / 5 недель	дифференцированный зачет, 5 семестр	дифференцированный зачет, 7 семестр
ПП.03.01	Производственная практика по организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	180 часов / 5 недель	дифференцированный зачет, 5 семестр	дифференцированный зачет, 7 семестр
ПП.04.01	Производственная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	144 часа / 4 недели	дифференцированный зачет, 5 семестр	дифференцированный зачет, 7 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, соответствующим профессиональным модулям, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями (Таблица 2):

Таблица 2

Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС)
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса
ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Объем программы практики

Программа практики состоит из разделов в объеме (Таблица 3):

Таблица 3

Наименование разделов профессионального модуля, в рамках которого реализуется программа практики	Объем в часах/неделях
1	2
ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	180 часов / 5 недель
ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	180 часов / 5 недель
ПМ.03. Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта)	180 часов / 5 недель
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор поста централизации), (составитель поездов)	144 часа / 4 недели
ВСЕГО	684 часа / 19 недель

3.2. Содержание программы практики

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> - проверять правильность размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе; - проверять подвижной состав перед началом грузовых операций; - контролировать состояние весовых приборов; - вести документацию по учету простоя местных вагонов; - проверять готовность П/С для погрузки-выгрузки. <p>Оператор сортировочной горки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять роспуском составов на сортировочных горках; - переводить централизованные стрелки и управлять сигналами для приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов; - регулировать скорость движения вагонов; - контролировать правильность работы горочных устройств; - наблюдать за соответствием маршрутов следования отцепов данным сортировочного листка; - передавать информацию о порядке роспуска состава. <p>Оператор при дежурном по железнодорожной станции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять обмен сведениями о приеме, проследовании и отправлении поездов, локомотивов и подвижных единиц; - принимать, запрашивать и передавать информационные сообщения о приеме, проследовании и отправлении поездов и локомотивов; - вести журнал движения поездов и локомотивов, книгу записи предупреждений на поезда на железнодорожной станции, журнал диспетчерских распоряжений; - подготавливать поездную документацию при неисправностях в работе устройств СЦБ и связи; - контролировать правильность использования технического оборудования; - вести техническую документацию; - вводить информацию о произведенных операциях в ЭВМ; - готовить и контролировать маршрут следования поездов; - выполнять регламент при ведении переговоров о движении поездов; - передавать информацию ДНЦ 	36/1	
<p>ПМ.03. Организация транспортно – логистической деятельности (по</p>	<p>Оператор по обработке перевозочных документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение розыска грузов по поступившим претензиям, оформление соответствующих документов; - кодирование и оформление перевозочных 	36/1	<p>ПК 3.1- ПК 3.3 ОК1 - ОК9</p>

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> - регулирование скорости движения вагонов с учетом допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке; - передача информации о наличии вагонов с грузами, требующих особой - осторожности при торможении. <p>Оператор при дежурном по станции</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием и передача информационных сообщений о поездах с негабаритным грузом, с опасными грузами; - предъявление вагонов к техническому и коммерческому осмотру. <p>Оператор сортировочной горки</p> <ul style="list-style-type: none"> - управление роспуском составов на горке с учетом особенностей свойств грузов; - регулирование скорости движения вагонов с обеспечением необходимых интервалов между отцепами; - регулирование скорости движения вагонов с учетом допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке; - передача информации о наличии вагонов с грузами, требующих особой осторожности при торможении. <p>Сигналист</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепление вагонов с негабаритным грузом. 	<p>36/1</p> <p>36/1</p>	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основании заключенных договоров.

Обучающиеся, имеющие целевой договор с работодателем, направляются на практику в соответствии с целевым договором.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на оборудованных рабочих местах, с соблюдением всех требований охраны труда, санитарных правил.

Во время производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся могут выполнять обязанности в соответствии с должностями определенными квалификационными требованиями специалиста, а при наличии вакантных мест должностей могут зачисляться на них, если работа соответствует содержанию программы производственной практики (по профилю специальности).

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература:

1. Информационные технологии на магистральном транспорте: учебник / В.Н. Морозов и др. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 405 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/42/225479/>

2. Глызина, И.В. Перевозка грузов на особых условиях [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Глызина. — Электрон. дан. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. — 107 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99655> .

3. Лавренюк, И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Лавренюк. — Электрон. дан. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. — 242 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99633>

Дополнительная учебная литература:

2. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54

3. Капралова М.А., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр

по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 311 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/42/225472/>

4. Комптон, Н. Твитономика: Все, что нужно знать об экономике, коротко и по существу [Электронный ресурс] / Н. Комптон, А. Фишвик, К. Хьюстон ; пер. Кульнева М.. — Электрон. дан. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 130 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/95261>.

5. Талдыкин В. П. Экономика отрасли: рекомендовано ФГАУ ФИРО к использованию в качестве учебного пособия в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы СПО по специальности 23.02.01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (на железнодорожном транспорте)". Регистрационный номер рецензии 317 от 02 июня 2014г. / В. П. Талдыкин. - Москва : Учебно-методический центр по образованию на ж.-д. трансп., 2016. - 544 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 540-541. - ISBN 978-5-89035-891-2.

Учебно-методическая литература:

1. Методическое пособие по проведению учебной и производственной практики по профилю специальности, С.А. Кандыбина.: - М.: УМЦ ЖДТ, 2016. Режим доступа: КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

Нормативная документация:

1. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";

2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 "Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта";

3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО "РЖД" практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;

4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376.

5. Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам [Текст] : приложения №№ 1 - 18 : утв. Советом по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества, протокол от 05.04.1996 № 15 с изм. и доп., утв. на 52-м (протокол от 14.05.2010) и 53-м (протокол от 21.10.2010) заседаниях Совета по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества. - Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2011. - 500 с.

6. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении : утв. МПС СССР, Минморфлотом СССР и Минречфлотом РСФСР 17/24 апреля 1956 г., по поручению Совета Министров СССР, с изм. внесенными Определением Верховного Суда РФ от 30.11.2000. №. КАСОО-467. - Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2012. - 96 с. - (Железнодорожный транспорт России). - ISBN 978-5-9682-0354-0.

7. Правила перевозки грузов железнодорожным транспортом: общие требования : сборник руководящих документов МПС РФ. - Изд. 3-е, доп. и перераб. - Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2012. - 339 с. - (Железнодорожный транспорт России). - ISBN 978-5-9682-0260-4

Нормативная документация - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>

1. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: Сборник. Кн. 1. М.: Юртранс, 2003.

2. Положение об оплате труда работников филиалов открытого акционерного общества "Российские железные дороги" (утверждено решением правления ОАО "РЖД" от 15 апреля 2004 года, протокол N 8)

3. Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 27 июля 2015 г. N 228)

4. Правила заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 39) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г).

5. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, порожних грузовых вагонов группами вагонов по одной накладной (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 26 февраля 2015 г. N 32)

6. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в открытом подвижном составе (утв. приказом МПС РФ от 16 июня 2003 г. N 19) (с изменениями и дополнениями от 19 августа 2009 г.).

7. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в универсальных контейнерах (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 30)

8. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в специализированных контейнерах (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 31)

9. Правила перевозок железнодорожным транспортом подкарантинных грузов (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 36)

10. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, подконтрольных Госветнадзору (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 34)

11. Правила перевозок железнодорожным транспортом животных (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 35)

12. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в транспортных пакетах (утв. приказом МПР РФ от 17 июня 2003 г. N 23)

13. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов мелкими отправлениями (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 33).

14. Правила исчисления сроков доставки грузов, порожних грузовых вагонов железнодорожным транспортом от 7 августа 2015 г. N 245.

15. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов на особых условиях (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 41)

16. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов с объявленной ценностью (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 40)

17. Правила пломбирования вагонов и контейнеров на железнодорожном транспорте (утв. приказом МПС РФ от 17 июня 2003 г. N 24) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г.)

18. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом с сопровождением и охраной грузоотправителей, грузополучателей (с изменениями и дополнениями от 22 декабря 2008 г.).

19. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.).

20. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.).

21. Приказ Министерства транспорта РФ от 19 сентября 2013 г. N 294 "Об утверждении Перечня грузов, которые могут перевозиться железнодорожным транспортом насыпью и навалом" (изменениями и дополнениями от 17 февраля 2015г.)

22. Приказ Министерства транспорта РФ от 7 декабря 2016 г. N 374 "Об утверждении Правил приема грузов, порожних грузовых вагонов к перевозке железнодорожным транспортом".

23. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 1. МПС РФ, 2003 (с изменениями от 29.04.2016).

24. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 2. МПС РФ, 2003(с изменениями от 29.04.2016).

25. Коллективный договор открытого акционерного общества "Российские железные дороги" на 2014-2016 годы.

4.3 Общие требования к организации практики

Производственная практика (по профилю специальности) на предприятии организуется на основе договоров, заключенных между

образовательной организацией и предприятием. В договоре предусматривается предоставление оплачиваемых рабочих мест на предприятии для прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающимися, а также оговариваются все вопросы, касающиеся ее проведения, организации, руководства, контроля. Сроки проведения производственной практики (по профилю специальности) устанавливаются образовательной организацией в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. На период производственной практики (по профилю специальности) на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка предприятия, с которыми они должны быть своевременно ознакомлены в установленном на предприятии порядке.

Организацию и руководство практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации.

Направление на производственную практику (по профилю специальности) оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием сроков прохождения практики и руководителя практики от образовательной организации.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют преподаватели с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, а также работники организаций, закрепленные за обучающимися распорядительным актом организации.

Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

5.1 Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта (Таблица 5).

Таблица 5

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК 1.1.Выполнять операции по	умение выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с	Текущий контроль: наблюдение и оценка

1	2	3
<p>осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками</p>	<p>применением современных информационных технологий управления перевозками</p>	<p>при выполнении практических заданий.</p>
<p>ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций</p>	<p>умение организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.</p>
<p>ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса</p>	<p>умение оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.</p>
<p>ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса</p>	<p>умение организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.</p>
<p>ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов</p>	<p>умение обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.</p>
<p>ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса</p>	<p>умение организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.</p>
<p>ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями</p>	<p>умение организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.</p>
<p>ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и</p>	<p>умение обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.</p>

1	2	3
организовывать рациональную переработку грузов		
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	умение применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений (Таблица 6).

Таблица 6

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской)
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требованиям стандарта.
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, готовность нести за них ответственность при выполнении поставленных задач при организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих безопасность движения и определения меры ответственности за выбор принятых решений.
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации	результативность поиска и использования информации для	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя

1	2	3
информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективного выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса для профессионального и личностного развития	различные источники, включая электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации.
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	своевременность и правильность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям нормативных документов при использовании программного обеспечения, информационных технологий.
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	эффективность взаимодействия с коллегами, руководителями учебного заведения, преподавателями и студентами в процессе обучения	Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе.
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	осознание полноты ответственности за работу в команде и за результат выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ.
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	своевременность и инициативность в повышении своей квалификации, самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий	Текущий контроль: Наблюдение за обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения личностного и квалификационного уровня.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в	своевременность и инициативность в повышении своей квалификации,	Текущий контроль: Наблюдение за готовностью ориентироваться и анализировать инновации в области технологий внедрения оборудования в

1	2	3
профессиональной деятельности	самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий	профессиональной деятельности.

5.2 Результаты практики

Практика завершается выставлением оценки за дифференцированный зачет при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

1.1 Область применения программы практики

Производственная практика (преддипломная) является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2020 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2 Цель и задачи программы практики

Целью производственной практики (преддипломной) является:

- ознакомление обучающихся в производственных условиях: с конструкцией серийных и новых типов подвижного состава; рабочими чертежами и инструкциями; современными средствами автоматизации, механизации ремонтных работ; передовой технологией технического обслуживания и ремонта подвижного состава; современным уровнем организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта; вопросами охраны труда в профильных организациях;

- углубление первоначального профессионального опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций;

- проверка готовности к самостоятельной трудовой деятельности, приобретение опыта работы в коллективе;

- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Основными задачами практики являются:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, на основе изучения деятельности конкретной организации;

- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым обучающимся в ходе подготовки к работе над ВКР;

- изучение практических и теоретических вопросов, относящихся к теме ВКР.

1.3 Количество часов на освоение программы практики

В соответствии с учебным планом на программу производственной практики (преддипломной) выделено всего: 144 часа, 4 недели.

Промежуточная аттестация по программе производственной практики (преддипломной) представлена в форме (Таблица 1):

Таблица 1

Индекс	Наименование	Продолжительность часов/недель практики	Форма промежуточной аттестации, семестр	
			2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	144 часа / 4 недели	Дифференцированный зачет 6 семестр	Дифференцированный зачет 8 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, соответствующим профессиональным модулям, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями (Таблица 2):

Таблица 2

Наименование компетенции
1
ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика
1
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,

проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 Объем программы практики

Программа практики состоит из разделов в объеме (Таблица 3):

Таблица 3

Наименование разделов практики	Объем в часах/неделях
1	2
<i>Организация практики. Подготовительный этап</i>	6/0,2
<i>Производственный (основной) этап</i>	114/3,1
<i>Заключительный этап</i>	24/0,7
ВСЕГО	144/4

3.2 Содержание программы практики

Содержание программы практики с наименованием разделов практики, видом и содержанием работ представлены в Таблице 4:

Таблица 4

Наименование разделов практики	Вид и содержание работ	Объем в часах/неделях	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Организация практики. Подготовительный этап	Вводный инструктаж. Инструктаж по общим вопросам охраны труда и техники безопасности. Ознакомление с внутренним трудовым распорядком подразделения. Ознакомление с базой практики. Ознакомление с функциями, целями, задачами предприятия, структурой административного и оперативного управления. Актуализация темы ВКР Изучение учетной, отчетной и нормативно-технической документации.	6/0,2	ПК 2.2 ОК 1 - 9
Производственный (основной) этап	Участие в производственной деятельности подразделения, обработка и анализ полученной информации. Формирование профессиональных навыков Сбор материалов для ВКР	114/3,1	ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.2 ОК 1-9
Заключительный этап	Систематизация и обобщение материалов для ВКР. Итоговая аттестация по преддипломной практике.	24/0,7	ПК 2.3 ПК 3.1 ОК 1-9

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика должна проводиться в подразделениях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, в соответствии с областью профессиональной деятельности выпускников, с учетом практической направленности его выпускной квалификационной работы.

Практика студентов железнодорожных специальностей проводится, как правило, в передовых подразделениях, имеющих высокий уровень технической оснащенности, соответствующие экономические показатели деятельности и успешно применяющих современную технику и технологии.

При наличии вакантных должностей студенты на период практики могут быть зачислены в штат подразделения на рабочие места, если работа соответствует требованиям программы практики, с оплатой труда по выполняемой работе.

Базами практики могут являться: магистральные и промышленные предприятия транспорта, транспортно – экспедиционные компании и логистические центры, предприятия пассажирского комплекса.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта;
- учетная, отчетная и техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература:

1. Зубков, В.Н. Технология и управление работой станций и узлов: учебное пособие. [Электронный ресурс] / В.Н. Зубков, Н.Н. Мусиенко. — Электрон. дан. — М. : УМЦ ЖДТ, 2016. — 416 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/90939>

2. Информационные технологии на магистральном транспорте: учебник / В.Н. Морозов и др. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 405 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/42/225479/>

3. Пассажирские перевозки на железнодорожном транспорте (примеры, задачи, модели, методы и решения): учебное пособие. [Электронный ресурс] / Ю.О. Пазойский, В.Г. Шубко, С.П. Вакуленко. — Электрон. дан. — М. : УМЦ ЖДТ, 2016. — 364 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/90923>

4. Глызина, И.В. Перевозка грузов на особых условиях [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Глызина. — Электрон. дан. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. — 107 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99655> .

Дополнительная учебная литература:

6. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54;

7. Комптон, Н. Твитономика: Все, что нужно знать об экономике, кратко и по существу [Электронный ресурс] / Н. Комптон, А. Фишвик, К. Хьюстон ; пер. Кульнева М.. — Электрон. дан. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 130 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/95261>.

8. Талдыкин В. П. Экономика отрасли: рекомендовано ФГАУ ФИРО к использованию в качестве учебного пособия в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы СПО по специальности 23.02.01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (на железнодорожном транспорте)". Регистрационный номер рецензии 317 от 02 июня 2014г. / В. П. Талдыкин. - Москва : Учебно-методический центр по образованию на ж.-д. трансп., 2016. - 544 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 540-541. - ISBN 978-5-89035-891-2.

Учебно-методическая литература:

2. Методическое пособие по проведению учебной и производственной практики по профилю специальности, С.А. Кандыбина.: - М.: УМЦ ЖДТ, 2016. Режим доступа: КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

Нормативная документация:

8. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";

9. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 "Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта";

10. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО "РЖД" практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;

11. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376.

12. Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам [Текст] : приложения №№ 1 - 18 : утв. Советом по ж.-д. трансп. государств-участников

Содружества, протокол от 05.04.1996 № 15 с изм. и доп., утв. на 52-м (протокол от 14.05.2010) и 53-м (протокол от 21.10.2010) заседаниях Совета по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества. - Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2011. - 500 с.

13. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении : утв. МПС СССР, Минморфлотом СССР и Минречфлотом РСФСР 17/24 апреля 1956 г., по поручению Совета Министров СССР, с изм. внесенными Определением Верховного Суда РФ от 30.11.2000. №. КАССО-467. - Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2012. - 96 с. - (Железнодорожный транспорт России). - ISBN 978-5-9682-0354-0.

14. Правила перевозки грузов железнодорожным транспортом: общие требования : сборник руководящих документов МПС РФ. - Изд. 3-е, доп. и перераб. - Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2012. - 339 с. - (Железнодорожный транспорт России). - ISBN 978-5-9682-0260-4

Нормативная документация - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>

26. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: Сборник. Кн. 1. М.: Юртранс, 2003.

27. Положение об оплате труда работников филиалов открытого акционерного общества "Российские железные дороги" (утверждено решением правления ОАО "РЖД" от 15 апреля 2004 года, протокол N 8)

28. Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 27 июля 2015 г. N 228)

29. Правила заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 39) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г.).

30. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, порожних грузовых вагонов группами вагонов по одной накладной (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 26 февраля 2015 г. N 32)

31. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в открытом подвижном составе (утв. приказом МПС РФ от 16 июня 2003 г. N 19) (с изменениями и дополнениями от 19 августа 2009 г.).

32. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в универсальных контейнерах (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 30)

33. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в специализированных контейнерах (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 31)

34. Правила перевозок железнодорожным транспортом подкарантинных грузов (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 36)

35. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, подконтрольных Госветнадзору (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 34)

36. Правила перевозок железнодорожным транспортом животных (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 35)

37. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в транспортных пакетах (утв. приказом МПС РФ от 17 июня 2003 г. N 23)

38. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов мелкими отправками (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 33).

39. Правила исчисления сроков доставки грузов, порожних грузовых вагонов железнодорожным транспортом от 7 августа 2015 г. N 245.

40. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов на особых условиях (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 41)

41. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов с объявленной ценностью (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 40)

42. Правила пломбирования вагонов и контейнеров на железнодорожном транспорте (утв. приказом МПС РФ от 17 июня 2003 г. N 24) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г.)

43. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом с сопровождением и охраной грузоотправителей, грузополучателей (с изменениями и дополнениями от 22 декабря 2008 г.).

44. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.).

45. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.).

46. Приказ Министерства транспорта РФ от 19 сентября 2013 г. N 294 "Об утверждении Перечня грузов, которые могут перевозиться железнодорожным транспортом насыпью и навалом" (изменениями и дополнениями от 17 февраля 2015г.)

47. Приказ Министерства транспорта РФ от 7 декабря 2016 г. N 374 "Об утверждении Правил приема грузов, порожних грузовых вагонов к перевозке железнодорожным транспортом".

48. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 1. МПС РФ, 2003 (с изменениями от 29.04.2016).

49. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 2. МПС РФ, 2003(с изменениями от 29.04.2016).

50. Коллективный договор открытого акционерного общества "Российские железные дороги" на 2014-2016 годы.

4.3 Общие требования к организации практики

Производственная (преддипломная) практика в образовательном учреждении организуется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013 N 28785) и распоряжением ОАО РЖД от 31 марта 2015 года N 813р Об утверждении Положения об организации в ОАО "РЖД" практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования.

Производственная (преддипломная) практика является заключительным этапом основной образовательной программы перед государственной итоговой аттестацией. До преддипломной практики допускаются обучающиеся освоившие все дисциплины и профессиональные модули основной образовательной программы по специальности.

Производственная (преддипломная) практика проводится в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса. Обучающиеся направляются на преддипломную практику на основании приказа руководителя образовательного учреждения.

Для прохождения производственной (преддипломной) практики устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю. Для студентов, заключивших срочные трудовые договоры на период практики, продолжительность рабочего времени устанавливается в соответствии со статьями 91, 92 и 94 Трудового кодекса Российской Федерации.

Практика студентов организуется на основании договора на проведение практики, заключаемого подразделением с образовательной организацией ежегодно, не позднее чем за два месяца до начала практики. В договоре на проведение практики указываются сроки проведения практики, а также условия прохождения студентами медосмотров. Студенты, имеющие договоры с подразделениями о целевом обучении или договоры о целевой подготовке специалиста (далее - студенты, имеющие договоры о целевом обучении), проходят практику, как правило, в этих подразделениях. По согласованию сторон практика студентов может быть организована и в других подразделениях, обеспечивающих выполнение программы практики.

При направлении на преддипломную практику обучающемуся выдается дневник, программа и задание. Задание на преддипломную практику выдает руководитель дипломного проектирования в соответствии с тематикой ВКР.

Руководитель практики от образовательного учреждения устанавливает связь с руководителем практики от подразделения, и совместно составляют план - график прохождения практики в соответствии с программой; оказывает методическую помощь в подборе материала для ВКР и индивидуальных заданий.

Организация практики в подразделениях должна обеспечивать: безопасные условия прохождения практики; выполнение программ практики, а также требований ОАО "РЖД" к уровню подготовки специалиста в соответствии с получаемой специальностью и квалификацией; непрерывную связь теоретического и практического обучения; участие студентов в рационализаторской,

изобретательской и научно-исследовательской работе; ознакомление студентов с образцами передовой техники, современными технологиями, изменениями в области экономики, организации планирования и управления на железнодорожном транспорте; наличие квалифицированных кадров для руководства практикой студентов; возможность предоставления студентам на время практики рабочих мест в соответствии со штатным расписанием; предоставление, по возможности, мест в общежитии. Руководитель подразделения обеспечивает: безопасные условия проведения практики; эффективное с точки зрения организации и технического оснащения проведение практики в соответствии с программой практики; соблюдение сроков проведения практики и других условий договора на проведение практики; возможность использования студентами технической литературы, инструкций и другой необходимой документации.

Руководитель подразделения имеет право: поощрять студентов за достигнутые в период прохождения практики успехи; поощрять студентов, приобретающих во время обучения несколько рабочих профессий и в ходе прохождения практики закрепляющих теоретические знания практическими навыками на рабочем месте; применять к студентам меры дисциплинарного воздействия в случае нарушения ими правил внутреннего трудового распорядка подразделения; представлять руководителю образовательной организации предложения о трудоустройстве студентов после окончания обучения.

Руководитель подразделения издает приказ о проведении практики, которым назначает:

для обеспечения общего руководства практикой - руководителя практики из числа своих заместителей; для обеспечения непосредственного руководства практикой - руководителя практики из числа наиболее квалифицированных работников, за которым закрепляется группа студентов численностью не более 10 человек. Копия приказа направляется в образовательную организацию.

Руководитель практики, осуществляющий общее руководство практикой: организует проведение со студентами инструктажей по охране труда, обучение и проверку знаний по охране труда, а также доводит до сведения студентов действующие в филиале правила внутреннего трудового распорядка; обеспечивает студентов спецодеждой и индивидуальными средствами защиты по нормам, установленным для соответствующих работников; согласовывает с руководителями практики от образовательной организации графики прохождения практики, сроки нахождения студентов на рабочем месте, план лекций и производственных экскурсий;

контролирует распределение и своевременное перемещение студентов по цехам и отделам подразделения; вносит в студенческую аттестационную книжку производственного обучения записи о выполнении программы практики, которые по окончании практики заверяются подписью начальника отдела кадров подразделения; утверждает отчеты студентов о практике.

Руководитель группы студентов: знакомит студентов с техническим оснащением рабочего места, технологическими процессами цеха (отдела); проводит инструктаж по безопасным условиям труда при обращении с оборудованием, инструментом, о перемещении по производственным помещениям и территориям;

контролирует правильное и безопасное выполнение студентами производственных заданий; ведет учет отработанного студентами рабочего времени.

После прохождения студентом практики руководитель подразделения и (или) общий руководитель практики подписывают и заверяют печатью подразделения отзыв о прохождении практики, который должен содержать: перечень работ, в выполнении которых принимал участие студент, достигнутые результаты, уровень квалификации, проявленной студентом в процессе практического применения его знаний; коммуникативные навыки студента: работа в коллективе, отношения и контакты, характер и стиль общения с коллегами; степень подготовки студента: насколько быстро он осваивается с новыми обязанностями, опирается ли на опыт коллег, нужно ли контролировать его при этом; деловые навыки студента - инициативность, аккуратность, ответственность, обучаемость, желание приобрести дополнительные знания и навыки; оценку за производственную практику.

Обучающиеся в период прохождения в организациях обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, соблюдать действующие в организации правила внутреннего распорядка и правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

На период производственной (преддипломной) практики обучающиеся могут приниматься на вакантные должности, если они соответствуют видам профессиональной деятельности выпускника по специальности.

По окончании производственной (преддипломной) практики в соответствии с рабочим учебным планом проводится аттестация.

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией. В качестве приложения к отчету практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой. Реализация программы преддипломной практики должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю специальности. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся программы преддипломной практики, данные преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководители практики – представители организации, на базе которой проводится практика:

Ответственным за организацию и проведение практики в подразделении является руководитель подразделения, в которое направляется обучающийся на период практики.

Общего руководителя практики назначает руководитель подразделения из числа своих заместителей. Наставники – представители организации, на базе которой проводится практика (*при наличии*):

Непосредственного руководителя практики от подразделения (наставника) назначает руководитель подразделения из числа наиболее квалифицированных работников, за которым закрепляется группа студентов.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

5.1 Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта (Таблица 5).

Таблица 5

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3

<p>ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.</p>	<p>Выполнение технологических операций по осуществлению перевозочного процесса в соответствии с нормативной документацией подразделения; умение применять программное обеспечение для решения эксплуатационных задач и функциональные возможности автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе; подготовка и структуризация материала для разработки ВКР.</p>	<p>Текущий контроль при посещении мест прохождения практики: наблюдение и оценка при выполнении работ. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.</p>	<p>Оформление технологической документации; выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте; демонстрация умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте; подготовка и структуризация материала для разработки ВКР.</p>	<p>Текущий контроль при посещении мест прохождения практики: наблюдение и оценка при выполнении работ. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>	<p>Ведение технической документации; выполнение графиков обработки поездов различных категорий; подготовка и структуризация материала для разработки ВКР.</p>	<p>Текущий контроль при посещении мест прохождения практики: наблюдение и оценка при выполнении работ. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>
<p style="text-align: center;">1</p>	<p style="text-align: center;">2</p>	<p style="text-align: center;">3</p>
<p>ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.</p>	<p>Анализ и определение количественных и качественных показателей работы подразделения; выполнение нормативов графика движения поездов; планирование работ по организации перевозочного процесса; выполнение операций по организации перевозочного процесса согласно нормативной</p>	<p>Текущий контроль при посещении мест прохождения практики: наблюдение и оценка при выполнении работ. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>

	документации и инструкций	
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	Применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок в трудовой деятельности; применение требований ПТЭ и инструкций при движения поездов; подготовка и структуризация материала для разработки ВКР.	Текущий контроль при посещении мест прохождения практики: наблюдение и оценка при выполнении работ. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	Оформление перевозок пассажиров и багажа; умение пользоваться нормативной документацией при организации технологического обслуживания перевозочного процесса; умение анализировать показатели эксплуатационной работы подразделения; подготовка и структуризация материала для разработки ВКР.	Текущий контроль при посещении мест прохождения практики: наблюдение и оценка при выполнении работ. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	Выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки; демонстрация заполнения перевозочных документов; использование программного обеспечения для оформления перевозки; подготовка и структуризация материала для разработки ВКР.	Текущий контроль при посещении мест прохождения практики: наблюдение и оценка при выполнении работ. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
1	2	3
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	Определение условий перевозки грузов; обоснование выбора средств и способов крепления грузов; определение характера опасности перевозимых грузов; обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов; обоснование выбора логистических схем перевозок; решение задач по оптимизации транспортных	Текущий контроль при посещении мест прохождения практики: наблюдение и оценка при выполнении работ. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

	потоков; подготовка и структуризация материала для разработки ВКР.	
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	Выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки; определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок; выполнение анализа причин несохранных перевозок; демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика; подготовка и структуризация материала для разработки ВКР.	Текущий контроль при посещении мест прохождения практики: наблюдение и оценка при выполнении работ. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений (Таблица 6).

Таблица 6

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Проявление интереса к профессиональной деятельности, ответственное отношение к должностным обязанностям, соблюдение правил внутреннего распорядка подразделения	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональное решение ситуационных профессиональных задач; выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Выбор способов деятельности в соответствии с рабочей ситуацией; принятие решения в соответствии инструкциям и приказам,	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	нормативным документам. Умение отвечать за результат своего труда.	практике. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Полнота использования необходимой информации для разработки разделов ВКР. Техничность поиска информации для ВКР.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Эффективное использование информационно-коммуникационных ресурсов при поиске информации для разработки разделов ВКР; умение пользоваться прикладными компьютерными программами, локальными и глобальными компьютерными сетями.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Соблюдение этических норм общения с коллегами, руководством, потребителями. Поддержание доброжелательных отношений в трудовом коллективе. Толерантное отношение к другим мнениям и позициям.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Решение задач малыми группами. Способность обосновать принятые решения и результаты выполнения задания. Принятие ответственности за результаты работы.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Своевременность и правильность выполнения самостоятельной работы по заданиям, соответствующим содержанию ВКР.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявление интереса к новой информации. Интерес к новым технологиям, отслеживание изменений нормативных инструкций и документов и	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике.

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	применения их в разработке разделов ВКР.	Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции

5.2 Результаты практики

Практика завершается выставлением оценки за дифференцированный зачет при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления отчета о практике в соответствии с заданием на практику.